



# COMUNE DI ROCCA S. MARIA - Prov. di Teramo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero **43** Del **29-12-2018**

**Oggetto: REGOLAMENTO COMUNALE SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE ANZIANI.**

Adunanza **Straord.urgenza** di **Prima** convocazione - seduta Pubblica pubblica

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore **11:00**, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali . Sono presenti alla trattazione dell'argomento i Signori:

<b>DI GIUSEPPE LINO</b>	<b>P</b>	<b>SACCHETTI FILIPPO</b>	<b>A</b>
<b>DI GIOVANNI SIMONE</b>	<b>P</b>	<b>DI FORTUNATO SERGIO</b>	<b>P</b>
<b>DI GIULIANO NICOLA</b>	<b>P</b>	<b>FRANZINI FRANCESCA</b>	<b>A</b>
<b>CARDAMONE GIUSEPPE</b>	<b>P</b>	<b>ROMUALDI LUCIA</b>	<b>A</b>
<b>DI GIAMMARTINO GABRIELE</b>	<b>P</b>	<b>DI GIUSEPPE LUCIA</b>	<b>A</b>
<b>DI PAOLO FABIO</b>	<b>P</b>		

*Presenti n. 7 -Assenti n. 4.*

Assiste l'adunanza l'infrascritto SEGRETARIO COMUNALE Dott. Taglieri Serena.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO DI GIUSEPPE LINO assume la presidenza per la trattazione degli argomenti indicati nell'ordine del giorno.

Nella proposta relativa alla presente deliberazione, sono stati espressi i seguenti pareri:

- **FAVOREVOLE** sotto il profilo della **REGOLARITA' TECNICA**  
dal Responsabile del Servizio **Sacchetti Fabrizio**

IL PRESIDENTE  
DI GIUSEPPE LINO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Taglieri Serena

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **...29-12-2018.....**

- perché dichiarata immediatamente eseguibile ( art 134, c. 4 D.Lgs n 267/2000)**
- per decorrenza del termine di 10 gg dalla pubblicazione ( art 134, c. 3, D.Lgs n 267/2000)

Rocca S. Maria, li ...29-12-2018 .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Taglieri Serena

Della presente deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio cartaceo del Comune ed all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.roccasantamaria.te.it](http://www.comune.roccasantamaria.te.it)) accessibile al pubblico (art. 32, c. 1, L. n. 69/2009) per la durata di quindici giorni consecutivi.

Rocca Santa Maria, li

Albo n.....  
IL FUNZ. INCARICATO  
(Fabrizio SACCHETTI)

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il Comune è Ente pubblico a fini generali a cui spettano tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale, nel rispetto dello Statuto Comunale e delle disposizioni di cui all'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n.241, intende sostenere concretamente l'attività dei cittadini, tra loro associati, rivolta a promuovere iniziative riconosciute utili per lo sviluppo della persona e per la crescita della convivenza civile;

DATO ATTO che il sostegno alla domiciliarità è indicato quale strumento indispensabile per la promozione del benessere e la prevenzione degli stati di bisogno delle persone, con particolare riguardo alla popolazione anziana, in ossequio a quanto definito dalla normativa nazionale (legge 328/200);

### CONSIDERATO

- che la cittadinanza di questo Comune, composta per lo più da anziani, molto spesso non autosufficienti, i quali non hanno a disposizione mezzi di trasporto autonomi o la possibilità di ricorrere a familiari che possano accompagnarli in caso di necessità;
- che tale circostanza crea enormi disagi alle fasce fragili della popolazione
- che è intenzione di questa Amministrazione assicurare ai soggetti sopra individuati assistenza e possibilità di spostamento all'interno del territorio comunale in caso di necessità;

CONSIDERATO che il servizio di assistenza domiciliare deve perseguire gli obiettivi di rafforzare l'autonomia della persona, favorendo la permanenza del soggetto nel proprio domicilio, per conservare le residue capacità funzionali di vita e di relazione sociale dell'utente;

VISTO che in un'ottica di potenziamento dei servizi resi alla popolazione, con particolare riferimento, alle fasce più deboli e in considerazione della conformazione del territorio comunale, l'Amministrazione intende istituire e promuovere il servizio di trasporto sociale;

DATO ATTO che il servizio di trasporto sociale è inteso quale supporto al singolo ed alla famiglia, senza comunque sostituirsi ad essa;

RITENUTO necessario disciplinare le modalità di accesso al predetto servizio, attraverso uno specifico regolamento, per individuare i criteri e le priorità di ammissione, valutando il livello di autonomia della persona richiedente, tenendo conto, altresì, della presenza o meno di una rete familiare di supporto, che deve essere opportunamente sensibilizzata e responsabilizzata;

RILEVATO, altresì, che l'individuazione delle priorità di ammissione al servizio richiede anche una specifica distinzione tra le prestazioni fondamentali, rispetto a quelle cosiddette complementari, in quanto queste ultime sono comunque rivolte a soggetti che possiedono un maggiore grado di autonomia;

RITENUTO opportuno procedere all'approvazione di un regolamento di disciplinare la concessione in uso dei locali comunali;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

### DELIBERA

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990;
2. Di approvare il regolamento per la il trasporto sociale riservato alla popolazione anziana residente e, che si compone di n. 12 articoli , e che viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che il testo del regolamento, allegato al presente provvedimento, entrerà in vigore secondo le vigenti disposizioni di legge;

# REGOLAMENTO COMUNALE

## SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE ANZIANI

### **Art. 1 (Oggetto e Finalità del servizio)**

Il Comune di Rocca Santa Maria in un'ottica di politica sociale finalizzata al miglioramento del benessere dei soggetti residenti, intende organizzare il servizio di trasporto sociale, come intervento di natura socio assistenziale in risposta alle esigenze di mobilità delle fasce più deboli della popolazione, con particolare riferimento agli anziani, per favorire una più ampia opportunità di indipendenza e di socializzazione.

Il servizio è teso a colmare le distanze e a garantire il superamento di particolari difficoltà nell'accesso ai tradizionali mezzi di trasporto pubblico.

Il servizio di trasporto sociale per anziani è istituito per facilitare i rapporti interpersonali e la partecipazione alla vita sociale dei cittadini anziani, residenti nel territorio Comunale, colpiti da limitazioni dell'autonomia fisica, che non trovano risposta al loro problema di mobilità nei servizi pubblici o nell'aiuto privato, e sono perciò a rischio di esclusione ed isolamento e in particolare per garantire:

- il raggiungimento di strutture pubbliche del territorio, come uffici postali, studio medico, uffici comunali, alimentari.

### **Art. 2 (Destinatari del servizio)**

Possono usufruire del servizio di cui all'art. 1 i cittadini residenti nei Comuni di Rocca Santa Maria che siano:

a. Anziani (persone ultrasessantacinquenni) che vivono soli o con il coniuge, che si trovino in situazione di bisogno, anche temporaneo, non-autosufficienti e parzialmente autosufficienti, con reti familiari ed informali carenti.

b. Anziani (persone ultrasessantacinquenni) che pur avendo idonea rete familiare si trovino in situazione di bisogno temporaneo e che siano impossibilitati ad utilizzare i servizi di trasporto pubblico locale;

Sono escluse dal servizio le persone che durante il trasporto necessitano di particolare assistenza sanitaria o che, per patologia o limitazione funzionale, necessitano di trasporto con ambulanza.

Non è consentito il trasporto di:

- ammalati gravi,
- persone affette da malattie contagiose,
- per ricoveri urgenti in Ospedale.

### **Art. 3. (Modalità di accesso al servizio)**

I soggetti che intendono usufruire del Servizio di trasporto sociale, devono presentare apposita domanda di iscrizione presso gli uffici comunali su apposito modulo predisposto dall'Ufficio anagrafe, in seguito le prenotazioni potranno avvenire per telefono al numero 0861 63122

La prenotazione dovrà avvenire almeno tre giorni prima della data del trasporto.

L'eventuale attivazione del servizio avviene su richiesta dell'interessato o di chiunque sia informato delle necessità assistenziali in cui versa la persona.

Le domande presentate saranno soggette a valutazione del ufficio competente ed accolte solo se risultano rispettate le condizioni previste dal presente Regolamento.

In presenza di richiesta in numero superiore alla disponibilità del servizio si determinerà la precedenza tenendo conto in maniera integrata dei seguenti elementi:

a. utenti già in carico al servizio di trasporto.

b. grado di autosufficienza.

c. urgenza ed improrogabilità delle motivazioni che determinano la domanda di trasporto.

d. eventuale presenza/assenza di risorse familiari.

Indipendentemente dalla graduatoria di cui sopra, il Comune ha facoltà di disporre l'ammissione al servizio in presenza di particolari situazioni, valutate secondo criteri di necessità, urgenza e stato di solitudine.

La domanda ha validità annuale.

A seguito di esito positivo della valutazione le prenotazioni dei trasporti possono avvenire telefonicamente all'Ufficio del Comune.

#### **Art. 4. (Tipologia del servizio)**

Il servizio si considera concluso con l'arrivo presso la struttura di destinazione o con il rientro al proprio domicilio. Il servizio si intende limitato al solo trasporto e non comprende l'assistenza alla persona trasportata; eventuali richieste di informazioni o chiarimenti relativi al servizio ovvero richieste particolari in relazione al medesimo, devono essere indirizzate all'Ufficio Anagrafe e non direttamente al personale addetto al trasporto.

#### **Art. 5. (Organizzazione del servizio)**

Il servizio utilizza autovetture idonee per caratteristiche tecniche al trasporto di passeggeri (escluso l'autista), nello specifico l'autovettura FIAT PANDA Tg. EG652LZ e il DUCATO 9 posti Tg. EZ929SD;

Il trasporto può avere carattere continuativo oppure svolgersi in periodi brevi e definitivi nell'arco dell'anno.

Il trasporto potrà essere effettuato da:

1. personale dipendente dell'Amministrazione comunale;
2. personale in regime di convenzione con l'Amministrazione comunale o con altri Enti;
3. personale volontario del Servizio Civile Nazionale assegnato al Comune;
4. soggetti appartenenti ad Associazioni di volontariato;
5. altri soggetti volontari.

I trasporti possono essere effettuati nell'ambito del territorio comunale.

Il servizio può essere ridotto e/o sospeso per indisponibilità del mezzo o del personale.

#### **Art. 6. (Modalità di fruizione del Servizio)**

I trasporti vengono effettuati di norma su prenotazione telefonica, con la redazione di un calendario mensile delle richieste in base alle necessità degli aventi diritto.

Il trasporto prevede l'accompagnamento della persona dal proprio domicilio al luogo previsto, l'attesa durante la visita ed il ritorno presso l'abitazione, in caso di necessità, durante la visita, l'accompagnatore potrà svolgere ulteriori trasporti.

L'Ufficio competente dovrà comunicare tempestivamente al richiedente l'impossibilità ad attivare il servizio nei casi di indisponibilità del mezzo o dell'autista.

Potrà verificarsi l'esigenza di soddisfare contemporaneamente più persone, nella stessa fascia oraria e nello stesso luogo, se le prenotazioni coincidono.

Il Servizio può, per precedenti prenotazioni, per esigenze prioritarie, per assenza di mezzi o di volontari, non concedere il trasporto richiesto anche nel caso di prenotazione effettuata secondo le modalità anzidette.

Il personale incaricato del servizio di trasporto sociale non è autorizzato e non può assolutamente espletare attività di assistenza a domicilio.

#### **Art. 7. (Verifiche)**

Il Comune è autorizzato a verificare, in qualsiasi momento, la sussistenza in capo al/alla richiedente dei requisiti di accesso al servizio, come specificati nella domanda, provvedendo eventualmente alla immediata sospensione dal servizio.

#### **Art. 8. (Norme di comportamento)**

Per un'ottimale organizzazione del servizio si definiscono le seguenti norme che devono essere rispettate dai fruitori del servizio:

- a. gli utenti sono tenuti ad atteggiamenti e comportamenti non lesivi nei confronti degli operatori del servizio;

- b. non verrà accettata la prenotazione del trasporto in caso di mancata osservanza del precedente punto;
- c. la comunicazione da parte dell'utenza di variazioni delle date ed orari del trasporto o sospensione del servizio deve essere effettuata con il massimo anticipo possibile e comunque non oltre il giorno prima della prenotazione.
- d. al momento della prenotazione deve essere segnalata la presenza di eventuali accompagnatori, in mancanza di tale indicazione potrebbe non essere garantito il trasporto dell'accompagnatore;
- e. per casi specifici il Servizio Sociale può pretendere l'accompagnamento dell'utente da parte di un familiare o altra persona designata;

#### **Art. 9. (Sospensione dal servizio)**

Il servizio competente dispone, con provvedimento motivato, la sospensione dal servizio di trasporto sociale nei seguenti casi:

- a. reiterata inosservanza delle disposizioni stabilite nel presente regolamento;
- c. sopravvenuta variazione delle condizioni di necessità.

Inoltre il servizio può essere temporaneamente sospeso per cause di forza maggiore, come la temporanea indisponibilità dei mezzi, le condizioni di intransitabilità delle strade quando non offrano sufficienti garanzie di sicurezza.

#### **Art. 10. (Trattamento dei dati)**

Qualunque informazione di cui questo Ente venga a conoscenza in ragione dell'applicazione del presente disciplinare, è trattata ai sensi del decreto Legislativo 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

E' altresì ammessa la comunicazione dei dati personali alle altre pubbliche amministrazioni, alle associazioni di volontariato o a privati quando ciò sia indispensabile per assicurare il servizio di trasporto.

#### **Art. 11. (Assicurazione)**

Le persone trasportate sono coperte da apposita assicurazione stipulata dal Comune di Rocca Santa Maria per gli automezzi di proprietà.

#### **Art. 12. (Disposizioni finali)**

Il presente Regolamento disapplica ogni altra disposizione in materia di servizio di trasporto sociale per anziani.